

AZIENDA SANITARIA LOCALE -BRINDISI-

AREA GESTIONE DEL PERSONALE

Brindisi29/05/2015
Via Napoli, n.8 Tel. 0831 5361

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA RINNOVAZIONE INCARICO

Ai sensi degli artt.13 e 29 del C.C.N.L. 8.6.2000 -Dirigenza medica e veterinaria-, in esecuzione della deliberazione n. 531 adottata il 30.03.2015 sulla scorta della verifica positivamente esitata ai sensi dell'art. 15 comma 5, del D.Lgs. n. 502/92 e successive modifiche e dell' art. 25 del CCNL dell'Area della Dirigenza medica e veterinaria 3.11.2005,

tra:

- a) l'AZIENDA SANITARIA LOCALE BRINDISI, in persona del Direttore Generale Dr. Giuseppe PASQUALONE
- b) il Dr. CRISCUOLO Mario, nato a Brindisi il 07.12.1952, ivi residente al C.so Garibaldi, 112, cod. fisc. CRS MRA 52T07 B1806,

si stipula

il seguente contratto individuale di lavoro:

1) (Tipologia del rapporto, decorrenza)

Il Dr. CRISCUOLO Mario, (di seguito denominato "Direttore") è confermato nell'incarico di DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA - (Ruolo: Sanitario - Profilo: Medici - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - Disciplina di Anatomia Patologica) dell'U.O.C. di Anatomia Patologica dello Stabilimento Ospedaliero "Di Summa Perrino" di Brindisi, per un periodo di anni cinque a decorrere dal 01.12.2014

Il "Direttore" mette a disposizione dell'Azienda Sanitaria Locale di Brindisi la propria professionalità e capacità lavorativa e gestionale a fronte della controprestazione retributiva specificata al successivo punto 4).

Il rapporto di lavoro è in regime di esclusività. A tale fine il "Direttore" conferma in forma espressa di non trovarsi in alcuna delle situazioni d'incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e di non esercitare attività professionale extra-moenia.

Il Dirigente dichiara, altresì, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni ed, in ogni caso, a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.5, comma 1, lettera d) del D.P.R. 10.12.1997, n. 484, come modificato dall'art. 16-quinquies del D.Lgs. 19.6.99, n. 229; il "Direttore" si impegna a conseguire l'attestato di formazione manageriale. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

2) (Attribuzioni, Responsabilità gestionali)

Ai sensi dell'art.15, comma 6, D. Lgs. n.502/92 e successive modifiche, al "Direttore" sono attribuite, oltre a quelle derivanti dalle specifiche competenze professionali, le funzioni di direzione e organizzazione della struttura specificata innanzi, da attuarsi, nell'ambito degli indirizzi operativi e gestionali del dipartimento/presidio di appartenenza, anche mediante direttive a tutto il personale operante nella stessa e l'adozione delle relative decisioni necessarie per il corretto espletamento del servizio e per realizzare l'appropriatezza degli interventi con finalità preventive, diagnostiche, terapeutiche e riabilitative.

Il "Direttore" è responsabile della efficace ed efficiente gestione delle risorse attribuite, attraverso la realizzazione dei programmi e progetti aventi come obiettivo il raggiungimento dei risultati prestazionali prefissati e il rispetto della disponibilità complessiva di spesa assegnata e concordata per la struttura che dirige.

Programmi, progetti e risorse, a tal fine, sono quelli annualmente individuati con la scheda di "Budget" della pertinente Unità Operativa complessa.

Gli obiettivi fissati sono quelli specificati nell'allegato prospetto parte integrante del presente contratto individuale.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di modificare e/o integrare il presente contratto, con specifico riferimento agli obiettivi da conseguire, in considerazione di quanto sarà previsto nel Piano Triennale della performance e successivi aggiornamenti, di cui al D. Lgs. 150/2009, dandone preventiva informazione al Direttore.

Il Direttore dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni ex artt. 16 e 18 del D.Lgs.vo n. 81/2008, come integrato dal successivo D. Lgs.vo n. 106/2009, che con la sottoscrizione del presente contratto vengono accettate.

3) (Verifiche sull'esecuzione dell'incarico dirigenziale ed effetti)

1. I risultati della gestione sono sottoposti a verifica annuale tramite l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), in ordine:
 - a. alla gestione del budget finanziario formalmente affidato e delle risorse umane e strumentali effettivamente assegnate in relazione agli obiettivi concordati e ai risultati conseguiti;
 - b. ad ogni altra funzione gestionale espressamente delegata in base all'atto aziendale;
 - c. all'efficacia dei modelli gestionali adottati per il raggiungimento degli obiettivi annuali.
2. L'esito positivo della valutazione comporta l'attribuzione al Direttore della retribuzione di risultato, concordata secondo le procedure previste dalle norme contrattuali vigenti.
3. L'esito positivo delle verifiche annuali concorre, inoltre, assieme agli altri elementi di seguito indicati, anche alla formazione della valutazione da attuarsi alle scadenze come di seguito precisate.
4. In caso di valutazione negativa dei risultati, l'Azienda adotterà le proprie determinazioni sulla scorta delle disposizioni vigenti.
5. Ai sensi delle stesse il Direttore sarà sottoposto a verifica al termine dell'incarico da parte del Collegio Tecnico.
6. L'esito positivo della valutazione, da effettuarsi alle scadenze come sopra esplicitate, costituisce condizione per la conferma od il conferimento di nuovi incarichi di maggior rilievo professionali o gestionali, fermo restando quanto previsto dall'art. 9, comma 32 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni con legge 30 luglio 2010, n. 122.
7. L'accertamento delle responsabilità dirigenziali rilevato a seguito delle procedure di valutazione, e dovuto alla inosservanza delle direttive ed i risultati negativi della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa può determinare:
 - a. nel caso di cui al precedente punto 1., la perdita della retribuzione di risultato in tutto o in parte;
 - b. in riferimento al punto 5., la revoca dell'incarico e l'affidamento di altro tra quelli ricompresi nell'art. 27 comma 1, lett. b) o c) del CCNL 8.6.2000, di valore economico inferiore a quello in atto; in tal caso, l'attribuzione dell'indennità di esclusività verrà commisurata a quella della fascia immediatamente inferiore con conseguente perdita dell'indennità di struttura complessa.
8. In presenza di valutazione negativa definita in base ad elementi di particolare gravità, anche estranei alla prestazione lavorativa, l'Azienda può recedere dal rapporto di lavoro, previa attuazione delle procedure previste dalle norme contrattuali vigenti.

4) (Trattamento economico complessivo)

L'ASL corrisponderà, nel richiamo del provvedimento n. 1860 del 24.06.2008, al "Direttore" il seguente trattamento economico, mediante ratei mensili posticipati:

VOCI (Direttore con rapporto esclusivo)	IMPORTO MENSILE
Stipendio tabellare	€ 3.331,61
Retribuzione individuale di anzianità (RIA):	
- RIA Stipendio	€ 431,30
- RIA Indennità Medica Specialistica	€
- RIA Tempo Pieno	€ 340,10
Indennità di specificità medica (I.S.M.)	€ 860,76
Retribuzione di posizione:	
- Parte fissa (minima contr. unificata)	€ 1.071,35
- Variabile aziendale (rivedibile annualmente in relazione Alla disponibilità del Fondo)	€ 596,20
Vacanza contrattuale	€ 24,21
Specifico trattamento	€ 258,23
Assegno ad personam (13 mensilità)	€ 570,80
Indennità di esclusività del rapporto	€ 1.421,02
Oltre alla 13^ mensilità, alle indennità e ad ogni altro assegno di legge e di contratto, ove spettanti.	

5) (Orario di lavoro)

Il "Direttore", nello svolgimento dell'incarico assicura la propria presenza in servizio con le modalità indicate dall'art. 15 del CCNL dell'Area della dirigenza medica e veterinaria 3.11.2005, per un orario congruo al fine di garantire il normale funzionamento della Struttura cui è preposto, per raggiungere gli obiettivi di budget assegnati e per articolare e correlare il proprio tempo di lavoro all'orario degli altri dirigenti, garantendo la presenza in servizio prevalentemente nelle ore antimeridiane.

6) Il Direttore si impegna a rispettare il codice di comportamento allegato al presente contratto quale parte integrante.

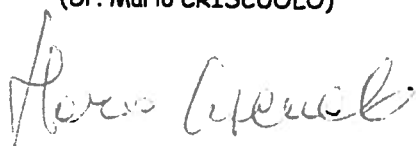
Il Direttore si impegna a firmare una dichiarazione di impegno a non svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, attività lavorativa o professionale presso soggetti privati nei confronti dei quali ha esercitato - per conto dell'Azienda - poteri autorizzativi o negoziali, ai sensi del comma 42 della Legge 190/2012.

7) (Disciplina di rinvio)

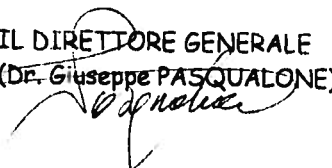
Per quanto non previsto, il rapporto di lavoro viene comunque regolato dalle norme di legge in materia e dai contratti collettivi nel tempo vigenti, anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i relativi termini di preavviso, compresa l'ipotesi di cui all'art.13, comma 5) secondo e terzo periodo del vigente C.C.N.L. 8/6/2000.

Letto, confermato, sottoscritto.

IL DIRETTORE MEDICO
(Dr. Mario CRISCUOLO)

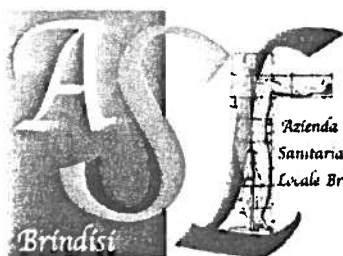


IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Giuseppe PASQUALONE)



Allegati:

- codice di comportamento dei dipendenti pubblici D.P.R. 16.4.2013 n. 62 (G.U. 4.6.2013 n. 129)
- dichiarazione di impegno a non svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro , attività lavorativa o professionale presso soggetti privati nei confronti dei quali ha esercitato - per conto dell'Azienda - poteri autorizzativi o negoziali.



AZIENDA SANITARIA LOCALE BR

Via Napoli n. 8 - 72100 Brindisi - Casale -

C.F. P. IVA - 01647800745

Web: <http://www.asl.brindisi.it>

DIREZIONE SANITARIA

**SCHEDA DEGLI OBIETTIVI DEL DIRETTORE DI UOC ANATOMIA PATOLOGICA
S.O. DI SUMMA PERRINO BRINDISI
DR. MARIO CRISCUOLO**

1. Mantenimento qualitativo delle prestazioni (verificato sulle consulenze esterne effettuate sia a carico dei pazienti che della stessa ASL;
2. Tempi medi di refertazione:
 - a) per esami citologici (ambulatoriali) 10-15 giorni lavorativi,
 - b) per esami citologici (ricoverati) 3-6 giorni lavorativi,
 - c) per esami istologici (ambulatoriali) 15 - 20 giorni lavorativi,
 - d) per esami istologici (ricoverati) 7 giorni lavorativi;
 - e) per esami citologici urgenti 2 giorni lavorativi;
 - f) per esami istologici urgenti 4 giorni lavorativi.
3. Implementazione delle indagini molecolari con sistema OSNA per il linfonodo sentinella della mammella;
4. Cooperazione alle attività di screening dei carcinomi della cervice uterina, della mammella e del colon - retto;
5. Ottimizzazione delle risorse umane e strumentali e contenimento della spesa per fabbisogno e reattivi del laboratorio

Il Direttore Sanitario
(dr. Angelo Greco)

Per ricevuta
Dr. Mario Criscuolo